



# **Jaarverslag 2006**

**Leidschendam-Voorburg, maart 2007**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>PAGINA</b>
1    Voorwoord	4
2    Organisatie	5
2.1 Bestuur	
2.2 Personeel	
2.3 Vrijwilligers	
2.4 Wijkcommissies	
2.5 Klachtencommissie	
2.6 Externe betrekkingen en samenwerkingspartners	
2.7 Public Relations	
3    Kernfuncties van het brede welzijnswerk	8
3.1 Missie	
3.2 Visie	
4    Diensten en activiteiten	9
4.1 Informatie en Consultatie	9
4.1.1.A Informatiekrant KRAS	
4.1.1.B Brochures/website/posters/persberichten	
4.1.1.C Voorlichtingsbijeenkomsten	
4.1.2 Signalerend huisbezoek	
4.1.3 Ouderenadvisering:	
4.1.3.A Spreekuren	
4.1.3.B Huisbezoeken	
4.1.3.C Bellijn voor senioren	
4.2 Recreatie en Educatie	14
A. Cursussen	
B. Recreatieve activiteiten	
C. Zomeractiviteiten 2006	
D. Kinderactiviteiten	
E. Internetcafés	
4.3 Activering en Ondersteuning	18
4.3.1 Vrijwilligerspunt	
4.3.2 Vrijwilligersdag	
4.3.3 Vrijwilligers verzekeringen	
4.3.4 Vrijwilligers Hulp Centrale	
4.3.5 SeniorenNetwerk Leidschendam-Voorburg	
4.3.6 Activerend Huisbezoek	
4.4 Begeleiding en Behandeling	20
4.4.1 Meer bewegen voor ouderen	

4.5	Dienstverlening	22
4.5.1	Alarmering	
4.5.2.	Vrijwilligers Hulp Centrale	
	4.5.2.A Particuliere Vervoersdienst	
	4.5.2.B Klusjesdienst	
	4.5.2.C Vrijwillige Vervangende Mantelzorg	
4.5.3	De telefooncirkel	
4.5.4	Administratie thuis	
4.5.5	Sociëteiten en bridgeclubs	
4.5.6	Beheer Wijkcentra	
4.5.7	Busvervoer	
4.6	Verzorging	27
4.6.1	Tafeltje Dek Je Leidschendam en Voorburg	
4.6.2	Tafeltje Dek Je Stompwijk	
4.6.3	Open Eettafel, DC Noord	
4.7	Coördineren en Signaleren	29
4.7.1	Samenwerking en Participatie	
4.7.2	Signalering	
5	Toelichting op jaarrekening 2006	32
<u>Bijlage</u>		
1	Cijfers Recreatie en Educatie	34
2	Cijfers Dienstverlening	38

## 1 Voorwoord

Voor u ligt het eerste jaarverslag van de Stichting Welzijn Oud en Jong, Leidschendam-Voorburg. De stichting komt voort uit een fusie van de Stichting Welzijn Ouderen Leidschendam (SWOL en Welzijn en Dienstverlening Voorburg (WeD).

Het afgelopen jaar is geen gemakkelijk jaar geweest als start van een nieuwe brede welzijnsinstelling. Al voor de aanvang van het verslagjaar en vlak voor de fusie, is de voormalig stichting WeD geconfronteerd met ingrijpende definitieve besluiten voor substantiële subsidiebeperkingen en taakreducties, vanuit de gemeente Leidschendam-Voorburg.

De subsidies voor de peuterspeelzaal de Ballon en het jongerenwerk werden stopgezet met ingang van 1 januari 2007. Voorts is er een algemene bezuiniging opgelegd waardoor er een perspectief ontstond dat de inkomsten in 2007 met ca 400.000 euro zouden afnemen. Het Woej-bestuur heeft al in haar eerste vergadering de directie opdracht gegeven om voorstellen te doen voor een weer sluitende exploitatie. De voorstellen moesten dermate ingrijpend zijn dat aan gedwongen ontslag niet was te ontkomen. De goede rechtspositie van de sector rechtvaardigde evenwel een omvangrijk bedrag aan eenmalige ontslag-/wachtgeldkosten die niet waren voorzien. Deze omvang bedreigde de continuïteit van de stichting en eiste opnieuw overleg met de gemeente. Naar aanleiding van dit overleg ontstond voldoende vertrouwen bij het bestuur om toch de noodzakelijk maatregelen voor een structureel perspectief verder voor te bereiden. Na overleg met de personeelsvertegenwoordiger en de vakbonden zijn de beslissingen tot verhuizing, bezuinigingen in de materiele uitgaven, overdracht van de peuterspeelzaal, stopzetten van het jongerenwerk, aanzeggen van ontslag aan 10 medewerkers, overplaatsing van 5 medewerkers naar de stichting Vlietkinderen, afstoting van de locaties het Loo, De Fonteyn en de Bucaillestraat uitgevoerd in de zomer van 2006.

In de tweede helft van 2006 verwierf de stichting weer voldoende vertrouwen voor het verlengen en uitbouwen van nieuwe taken. Het wijkcentrum de Groene Loper werd voor langere tijd gecontracteerd. Het vrijwilligerspunt wordt een structurele activiteit. Er wordt een uitbreiding voorzien van de ouderenadviseurs.

Met vertrouwen in de toekomst werd op 21 december het werkzame jaar afgesloten met een eindejaarsbijeenkomst en attentie voor de onmisbare vrijwilligers en medewerkers, die WOeJ door dit eerste ingrijpende jaar heen hebben gelooft.

De voorzitter van het bestuur,

Mr. L.A.M. van Ewijk

## 2 Organisatie

### 2.1 Bestuur

Stichting Welzijn Oud en Jong hanteert een bestuursmodel met een algemeen bestuur. De directeur geeft de dagelijkse leiding, het bestuur is eindverantwoordelijk voor de organisatie.

Het bestuur kent thans de volgende samenstelling:

De heer L.A.M. van Ewijk	Voorzitter
Mevrouw E. Bauhuis	Secretaris
De heer H.J.M. de Boer	Penningmeester
Mevrouw C. de Jong	Algemeen lid
De heer J.G.P. Beuvink	Algemeen lid
De heer P.J.E. Peters	Algemeen lid
De heer P.M. van der Beek	Algemeen lid

Het bestuur komt maandelijks bijeen en formuleert het beleid op hoofdlijnen en toetst de uitvoerende activiteiten t.a.v. het voorgenomen beleid.

### 2.2 Personeel

Ten gevolge van de fusie tussen de welzijnsstichtingen WeD en SWOL, is het personeelsbestand van WOeJ in 2006 drastisch teruggebracht.

De Stichting WOeJ heeft, per 31 december 2006, in totaal 26 vaste personeelsleden in dienst. Het personeelsbestand bestaat uit:

- 2 directieleden (directeur en adjunct-directeur)
- 3 Ouderenadviseurs
- 1 Ouderenwerker
- 1 Jongerenwerker
- 4 Beheerders Wijkcentra
- 1 Medewerker Vrijwilligerspunt
- 1 Vrijwilligerscoach WWZ
- 2 medewerkers Tafeltje Dekje Leidschendam en Voorburg
- 4 Algemeen medewerkers ter ondersteuning van beheer, uitvoering en (financiële administratie)
- 1 Medewerker Indische Soos en Zomerschool
- 4 medewerkers voor schoonmaakwerkzaamheden
- 2 stagiaires

### 2.3 Vrijwilligers

Voor de uitvoering van de meeste activiteiten van WOeJ wordt met veel succes een beroep gedaan op vrijwilligers. Veel vrijwilligers zijn al meerdere jaren betrokken bij één of meerdere dienst(en) en product(en) van WOeJ en sommigen van hen zetten zich in voor meer dan één taak. De fusie van WeD en SWOL en de interne veranderingen die deze fusie met zich meebracht, brachten vaak ook gevolgen voor de vrijwilligers met zich mee.

Bijvoorbeeld de samenvoeging en verhuizing van de vervoersdiensten van WOeJ, naar één locatie in Leidschendam. Dit heeft tot het verlies van een aantal waardevolle vrijwilligers geleid. WOeJ heeft dit verlies betreurd, maar heeft, mede door actieve werving in o.a. de plaatselijke media, gelukkig ook weer veel nieuwe vrijwilligers mogen verwelkomen.

Begeleiding van de vrijwilligers wordt geboden door de beroepskrachten van WOeJ. Indien vrijwilligers behoefte hebben aan cursus/scholing dan wordt dit, binnen de mogelijkheden, door WOeJ geboden. Bij het inzetten van vrijwilligers voor projecten bij ouderen thuis, zoals de oppasservice, het signalerend huisbezoek, administratie thuis, etc., is een korte scholing een voorwaarde. Deze scholing wordt door de beroepskrachten van WOeJ of door externe deskundigen gegeven. WOeJ heeft in totaal een vrijwilligersbestand van ruim 550 vrijwilligers. Aan het eind van 2006 hebben alle WOeJ vrijwilligers een kerstpakket ontvangen, als blijk van waardering voor hun inzet.

#### **2.4 Wijkcommissies**

De Wijkcommissie (Leidschendam) Noord is actief in het dienstencentrum "Noord", alwaar diverse activiteiten worden georganiseerd voor bewoners woonachtig in de wijken Duivenvoorde, Prinsenhof en de Heuvel. Een activiteitencommissie in (Leidschendam) Zuid is actief in het ontmoetingscentrum "de Schuitejager". Zij organiseren twee keer per maand een bingo en zijn tevens actief met maaltijdmiddagen. Deze activiteiten worden georganiseerd voor de wijken Damlaan, Klein Plaspoelpolder, het Raadhuiskwartier, de Rietvink en Leidschendam-Zuid.

Voor iedere activiteit van WOeJ geldt; iedereen is van harte welkom!

#### **2.5 Klachtencommissie**

De welzijnsstichting is wettelijk verplicht een klachtencommissie te hebben. Op grond van deze verplichting, neemt WOeJ deel aan een Regionale Klachtencommissie die in het leven is geroepen voor/door de Welzijnsstichtingen van Wassenaar, Voorschoten, Leidschendam, Pijnacker-Nootdorp en Voorburg. Voor de fusie van WeD en SWOL namen beide partijen al zitting in deze commissie.

De procedure bij de Regionale Klachten is als volgt:

- Alvorens een klacht wordt doorgezonden naar de Regionale Klachtencommissie, vindt er bij iedere deelnemer een interne regeling voor klachten plaats.
- Wordt er geen bevredigende oplossing binnen de eigen instelling gevonden, dan gaat de klacht door naar de Regionale Commissie.

In het verslagjaar 2006 zijn er geen klachten binnengekomen.

## **2.6 Externe betrekkingen en samenwerkingspartners**

Samenwerking tussen instellingen en organisaties én gebruikmaking van ieders specifieke deskundigheid en mogelijkheden, is essentieel om te komen tot een evenwichtige afstemming van de drie hoofdfuncties van het welzijnswerk: wonen, welzijn en zorg. Hierdoor komen ook de dienstverlenende activiteiten van WOeJ goed tot haar recht.

WOeJ onderhoudt daarom goede contacten met tal van instellingen op het terrein van wonen, welzijn en zorg en er vindt regelmatig overleg plaats, op zowel beleids- als uitvoerend niveau. WOeJ onderhoudt contacten met o.a.:

- De Gemeente Leidschendam-Voorburg (diverse afdelingen);
- De woningbouworganisaties, als Vidomes, de Compaan, etc.;
- De thuiszorgorganisaties, o.a. Florence
- Diverse zorgcentra, verpleeg-/verzorgingshuizen en huisartsen;
- Parnassia
- Medisch Centrum Haaglanden, locatie Antoniushove;
- Ziektelkostenverzekeraar Zorg en Zekerheid;
- Ouderenbonden;
- De Seniorenraad;
- En diverse vrijwilligersorganisaties.

## **2.7 Public Relations**

In 2006 zijn er in de lokale weekbladen regelmatig persberichten, advertenties en artikelen over de activiteiten van WOeJ verschenen. Normaal verscheen in Leidschendam ook elk kwartaal de informatiekraant "KRAS", bestemd voor alle 65-plussers in de gemeente. Door de fusie van WeD en SWOL en het verbreden van de doelgroep naar Leidschendamse én Voorburgse 65-plussers, is in 2006 de KRAS slechts éénmaal verschenen in Leidschendam. WOeJ ontwikkelt een nieuwe versie van de KRAS voor de groep 65-plussers uit Voorburg en Leidschendam. In het 3<sup>e</sup> kwartaal van 2007 wordt de nieuwe KRAS verwacht.

In 2006 zijn er nieuwe brochures van de dienstverlening van WOeJ verschenen. Voor alle brochures geldt een uniforme lay-out en uitstraling. Op alle locaties van WOeJ en op diverse andere (openbare) locaties in de Gemeente, zijn deze brochures te vinden. Er wordt hard gewerkt aan de nieuwe website [www.woej.nl](http://www.woej.nl). Tot het moment van realisatie van deze website, wordt men doorgestuurd naar de reeds bestaande WeD en SWOL websites. Medio 2007 wordt de nieuwe WOeJ-website verwacht.

### **3 Kernfuncties van het brede welzijnswerk**

Bij de totstandkoming van de nieuwe brede welzijnsstichting WOeJ zijn de volgende statutaire doelstellingen geformuleerd:

- Uitvoeren van welzijnswerk voor de gehele bevolking van de Gemeente Leidschendam-Voorburg;
- Signaleren van noodzakelijke aanvullingen in welzijnswerk en het vertalen van deze signalen in beleidsaanbevelingen;
- Verrichten van alle handelingen, welke met vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

#### **3.1 MISSIE**

Missie(-statement) WOeJ: ***“elkaar kennen, elkaar helpen”***

WOeJ is een brede welzijnsinstelling die bijdraagt aan het (sociaal) welbevinden van mensen van de Gemeente Leidschendam-Voorburg, jong én oud. WOeJ bevordert de zelfredzaamheid, vergroot de ontplooiingsmogelijkheden, de maatschappelijke participatie en emancipatie van mensen die daaraan behoefte hebben en daartoe zelf niet, of onvoldoende, in staat zijn. Daarnaast bevordert WOeJ de sociale cohesie in de buurt, de wijk en de stad.

#### **3.2 VISIE**

WOeJ stelt zich als taak initiatieven te ontplooiën, stimuleren, coördineren en, zo nodig, (doen) verrichten van werkzaamheden en/of activiteiten, die tot de verwezenlijking van de missie leiden. De vraaggerichte aanpak vraagt om een professioneel, daadkrachtig en betrouwbaar intern beleid, waaronder een gedegen personeelsbestand. WOeJ is een lerende organisatie, zowel intern als extern gericht en staat in contact met haar omgeving en gaat daarbij uit van de gelijkwaardigheid van mensen. Voor WOeJ blijft gelden dat de activiteiten zich vraaggericht richten op vooral het kwetsbare deel van onze samenleving en op de sociale samenhang en sociale verbanden in de lokale samenleving als geheel. Het bevorderen van maatschappelijke participatie is een belangrijk onderdeel van het werk van de Stichting WOeJ. Ontwikkelen en uitvoeren van een breed pakket aan welzijnsdiensten én het stimuleren en versterken van mantelzorg en vrijwilligerswerk zijn hierbij kernbegrippen. Zo leveren wij een bijdrage aan het voorkomen van achterstanden, zowel op het sociale, het culturele, als maatschappelijke vlak.

## **4 Diensten en activiteiten**

De diensten en activiteiten van WOeJ zijn ingedeeld naar de volgorde aangehouden bij het Productenboek 2006 en naar het geformuleerde model van het Nederlands Instituut voor Zorg en Welzijn (NIZW) en de werkgeversvereniging (MOG).

De diensten zijn als volgt gerubriceerd:

- 4.1 Informatie en consultatie
- 4.2 Recreatie en educatie
- 4.3 Activering en ondersteuning
- 4.4 Begeleiding en behandeling
- 4.5 Dienstverlening
- 4.6 Verzorging
- 4.7 Coördineren en signaleren

De dienstverlening van WOeJ zal in dit hoofdstuk nader worden toegelicht.

### **4.1 Informatie en Consultatie**

Het informeren van een persoon of specifieke groep over praktische zaken, het aangeven van keuzemogelijkheden, het verduidelijken van de ingebrachte hulpvragen en hulp bieden c.q. verwijzen naar een oplossing.

#### **Functie**

Om een ieder zolang mogelijk de regie over het eigen leven te laten behouden, is het van groot belang dat iemand goed geïnformeerd is over de mogelijkheden, voorzieningen en regelingen die hem/haar daarbij ter beschikking staan. Meedenken en adviseren dragen ertoe bij dat men ook de weg kan vinden in de veelheid van informatie.

#### **A. Informatiekrant KRAS**

De informatiekrant KRAS komt tot stand met behulp van vele vrijwilligers die helpen met het verzamelen, etiketteren en bezorgen. Naast vaste rubrieken in KRAS, over activiteiten e.d., worden actuele onderwerpen belicht. Een redactieraad o.l.v. een ouderenadviseur stelt de inhoud vast. In het verslagjaar is de informatiekrant slechts 1 keer verschenen. De laatste uitgave van inmiddels WOeJ is in het voorjaar 2006 verspreid, met daarin de laatste nieuwsfeiten over de fusie tussen WeD en SWOL en de nieuwe Stichting WOeJ. Van deze laatste KRAS-editie zijn er 5.000 exemplaren gedrukt en verspreid in Leidschendam.

De ouderenadviseurs van WOeJ zijn druk bezig met het ontwikkelen van een nieuwe "KRAS", voor zowel de Leidschendamse als Voorburgse 65-plussers. Deze nieuwe versie wordt in het 3<sup>e</sup> kwartaal van 2007 verwacht.

## **B. Brochures/website/posters/persberichten**

De producten en diensten van WOeJ, zijn beschreven in brochures. Deze brochures geven informatie over de betreffende dienstverlening, de gebruiksregels en de informatie- en contactgegevens.

Op de website van WOeJ ([www.woej.nl](http://www.woej.nl)) kan men doorklikken naar de lokale dienstverlening in Leidschendam (SWOL website) en Voorburg (WeD website). Op deze websites is alle informatie over de dienstverlening van WOeJ terug te vinden. Medio 2007 wordt de nieuwe website van WOeJ gelanceerd, waarna de websites van WeD en SWOL opgeheven zullen worden. Om meer bekendheid te geven aan de (nieuwe) producten, diensten, activiteiten en/of incidentele activiteiten wordt door de medewerkers van WOeJ in 2006 wederom veel gebruik gemaakt van posters en persberichten. De posters worden op verschillende locaties opgehangen, de persberichten bereiken de bewoners en/of specifieke groepen bewoners van de gemeente Leidschendam-Voorburg.

De persberichten verschijnen veelal in het Krantje, editie Leidschendam en Voorburg, de Leidschendammer en de Voorburgse Courant.

## **C. Voorlichtingsbijeenkomsten**

Op 23 november 2006 heeft WOeJ in samenwerking met de gemeente een themabijeenkomst voor beroepskrachten georganiseerd, met als thema "Huiselijk geweld".

### **4.1.2 Signalerend huisbezoek**

Binnen het project "Signalerend Huisbezoek", worden ouderen thuis bezocht, door vrijwilligers. De vrijwilligers nemen samen met de oudere een vragenlijst door, waarbij verschillende onderwerpen, zoals de woonsituatie, gezondheid en het welbevinden, aan de orde komen. Indien ouderen vragen hebben worden deze, voor zover mogelijk, beantwoord door de vrijwilliger of doorgespeeld naar de ouderenadviseur. De vrijwilligers worden begeleid en ondersteund door een beroepskracht van WOeJ. De vragenlijst is samengesteld in samenwerking met de Vereniging van Instellingen voor Ouderenwerk in Zuid-Holland (IVO) en het Instituut voor Zorgbeleid in Zuid-Holland (Stichting Tympaan). Het project Signalerend Huisbezoek heeft in 2006 11 vrijwilligers. Doel van het signalerend huisbezoek is:

- Beter inzicht krijgen in de vraag naar hulp en dienstverlening van de doelgroep en hoe daarin kan worden voorzien.
- Daadwerkelijke hulp- en dienstverlening bieden aan ouderen, die hieraan behoefte hebben en daardoor beter de regie over hun eigen leven kunnen behouden.

### Overzicht Signalerend huisbezoek 2006

Datum mailing	Leeftijds-groep	Aantal huishoudens aangeschreven	Aantal personen aangeschreven	Aantal enquêtes afgenomen	Respons %
Jan/Feb	74 t/m 75 jaar	417	696	69	10%
Mei	78 t/m 79 jaar	320	466	96	21%
Sept.	82 t/m 83 jaar	275	396	97	24%
<b>Totaal 2006</b>		<b>1012</b>	<b>1558</b>	<b>262</b>	<b>19%</b>

### Aantal vervolcontacten voor de ouderenadviseurs:

Datum mailing	Leeftijds-groep	Totaal	Telefonisch	Huisbezoek / Spreekuur
Jan/Feb	74 t/m 75 jaar	4	3	1
Mei	78 t/m 79 jaar	6	3	3
Sept.	82 t/m 83 jaar	7	4	3
<b>Totaal 2006</b>		<b>17</b>	<b>10</b>	<b>7</b>

### Tijd die de ouderenadviseur in 2006 heeft gependeed aan vervolcontacten:

74 t/m 75 jaar	2 uur en 25 minuten
78 t/m 79 jaar	8 uur en 5 minuten
82 t/m 83 jaar	9 uur en 45 minuten
<b>Totaal 2006</b>	<b>20 uur en 15 minuten</b>

Vragen/problemen die met de ouderenadviseur zijn besproken gingen veelal over wonen & woonomgeving, sociale contacten, vrije tijdsbesteding en financiën. Andere onderwerpen die ook aan de orde komen zijn: gezondheid, zelfredzaamheid, hulp- en dienstverlening en mobiliteit.

### 4.1.3 Ouderenadvisering

Ouderenadvisering is door de toenemende individualisering van onze maatschappij een zeer belangrijkere taak van WOeJ geworden. De ouderenadviseurs bieden informatie, advies, ondersteuning en begeleiding.

#### A. Spreekuren

De ouderenadviseurs van WOeJ houden op diverse locaties in Leidschendam-Voorburg spreekuur. In 2006 zijn er 1311 bezoekers op het spreekuur geweest. De vragen die tijdens dit spreekuur zijn gesteld, zijn onder te verdelen in de volgende onderwerpen:

Belastingen	65%
Zorg- en huurtoeslag	11%
Wonen	7%
Vervoer en WVG	7%
Eenzaamheidsproblematiek	3%
Gezondheidsvragen	3%
Ziektekostenverzekering	3%
Rouwverwerking	nihil
Administratie	0,5%
Persoonlijk gesprek	0,5%

De bovenstaande gegevens zijn d.m.v. het registreren van het aantal spreekuurbezoeken en type vragen, tot stand gekomen.

#### Spreekuren op locatie:

MAANDAG van 10.00 - 10.30 uur, op afspraak  
Wijkcentrum Oranjehoek  
Oranje Nassaustraat 1, Voorburg

MAANDAG van 11.00 - 12.00 uur  
Dienstencentrum Noord  
Duivenvoorde 262, Leidschendam

DINSDAG van 13.30 - 14.00 uur, op afspraak  
Het Dorpshuis  
Zustersdijk 18, Stompwijk

WOENSDAG van 10.30 - 11.00 uur  
Wijkcentrum Driesprong  
Van Faukenbergestraat 1, Voorburg

DONDERDAG van 9.30 - 10.30 uur  
Ontmoetingscentrum de Schuitemeijer  
Scheepswerf 18, Leidschendam

VRIJDAG van 10.00 – 10.30 uur, op afspraak  
(niet tijdens de basisschool-vakanties)  
Wijkcentrum Agora  
Fonteynenburghlaan 11, Voorburg

### **B. Huisbezoeken**

De ouderenadviseurs van WOeJ bezoeken de ouderen, die geen gebruik kunnen maken van de reguliere spreekuren op locatie, op verzoek ook thuis. De ouderenadviseurs hebben in 2006 het aantal huisbezoeken en het type vragen geregistreerd. Deze registratie geeft voor 2006 het volgende beeld:

Totaal aantal huisbezoeken:	213
Type vragen:	
Belastingen	57%
Zorg- en huurtoeslag	5%
Wonen	16%
Vervoer en WVG	7%
Eenzaamheidsproblematiek	4,5%
Gezondheidsvragen	7%
Ziektekostenverzekering	0,5%
Rouwverwerking	0,5%
Administratie	1%
Persoonlijk gesprek	1,5%

### **C. Bellijn voor senioren**

De ouderenadviseurs zijn telefonisch bereikbaar via de Bellijn voor Senioren, elke werkdag tussen 9.00 en 10.00 uur. De meest besproken en behandelde onderwerpen zijn: huisvesting, belastingaangiftes, zorg- en huurtoeslag, WVG-aanvragen, vrijetijdsbesteding en de diverse dienstverlenende activiteiten van WOeJ. In 2006 hebben de ouderenadviseurs in totaal 1727 keer een oudere telefonisch te woord gestaan.

## 4.2 Recreatie en Educatie

Onder recreatie en educatie verstaat WOeJ:

- Het bieden van laagdrempelige recreatieve en educatieve activiteiten;
- Het bieden van een mogelijkheid om anderen te ontmoeten;
- Ontspanning en gezelligheid en mogelijkheid tot lichaamsbeweging.

### **Functie**

Activiteiten op het gebied van recreatie en educatie dragen bij aan het (sociaal) welbevinden van mensen, zowel jong als oud. WOeJ kan met haar activiteiten ontplooiingsmogelijkheden vergoten en bijdragen aan maatschappelijke activering. Het stimuleren en activeren van participatie van de deelnemers, zodat men actief blijft en een sociaal netwerk in stand kan worden gehouden, dan wel opgebouwd en/of uitgebreid kan worden.

WOeJ beheert en exploiteert vanaf 1 januari 2006 drie wijkcentra waar de inwoners van Leidschendam-Voorburg terecht kunnen voor allerlei diensten, sociale, educatieve én recreatieve activiteiten. Per 1 september 2006 heeft WOeJ haar dienstverlening uit kunnen breiden met het beheer van het nieuwe wijkcentrum de Groene Loper.

U kunt WOeJ en haar wijkcentra op de volgende locaties vinden:

Wijkcentrum/Ontmoetingscentrum “ de Schuitejager”  
Scheepswerf 18  
2265 BE Leidschendam  
070-3202800

Dienstencentrum “Noord”  
Duivenvoorde 262  
2261 AN Leidschendam  
070-3209203

Wijkcentrum “Oranjehoek”  
Oranje Nassaustraat 1  
2271 SJ Voorburg  
070-3863113

Wijkcentrum “de Groene Loper”  
Van Royenstraat 2  
2273 VD Voorburg  
070-3004747

## **A. Cursussen**

Het deelnemen aan cursussen en bijeenkomsten draagt bij aan de maatschappelijke participatie van jong en oud en biedt ontplooiingsmogelijkheden. WOeJ biedt bijvoorbeeld computercursussen voor beginners en gevorderden. Er wordt op diverse niveaus de engelse taal gedoceerd en men kan o.a. de cursussen volksdansen, bloemschikken, tekenen, schilderen, naaien, line-dancing en creativiteit volgen. Uitgebreide informatie is opgenomen in Bijlage I.

## **B. Recreatieve activiteiten**

In alle wijkcentra vinden recreatieve activiteiten plaats, georganiseerd en/of gefaciliteerd door WOeJ. Diverse ouderensociëteiten, de gehandicaptensoos van het Rode Kruis, wijkcommissies, activiteitencommissies en bewonerscommissies organiseren in de verschillende wijkcentra recreatieve activiteiten. Tevens zijn er in de wijkcentra diverse bridgeclubs actief. Tweemaal per maand wordt er een Indische soos georganiseerd. de Indische Soos in Voorbrug trekt gemiddeld 50-60 bezoekers, maar bij speciale optreden zijn er soms zelfs 120 bezoekers aanwezig. Andere recreatieve activiteiten zijn o.a.: fietstochten, biljarten, sjoelen, bingo en handenarbeid. WOeJ heeft ook een aantal koren die in de Schuitemaker en Oranjehoek wekelijks repeteren. Bijvoorbeeld "Seniorenkoor de Schuitemaker", dit gemengde koor heeft gemiddeld 60 leden en repeteert wekelijks in ontmoetingscentrum "de Schuitemaker". Per jaar vindt er een aantal optredens plaats en ook wordt het Korenfestival georganiseerd. Het Korenfestival is ontstaan uit een initiatief van de verzorgingshuizen in Voorburg. Aan het korenfestival 2006, in de Voorburgse Fonteinkerkerk, namen 4 koren deel. Het Festival werd geopend door een woord van Wethouder Beimers. Verdere specificaties m.b.t. recreatieve activiteiten staan vermeld in Bijlage I.

## **C. Zomeractiviteiten 2006**

In de maanden juli en augustus is er een zomerstop voor alle reguliere cursussen van WOeJ. Echter, veel ouderen gaan in deze periode niet op vakantie. WOeJ bood daarom in 2006 wederom de Zomerschool in Voorburg en het Zomergevoel in Leidschendam aan. De titel van de 15<sup>e</sup> editie van de Zomerschool was "feest"! Ook dit jaar werd de Zomerschool weer goed bezocht. In plaats van de normale drie weken van activiteiten, waren er dit jaar voor maar liefst vier weken activiteiten gepland. Voor de lezingen van o.a. dhr. B. Ravelli, dr. Rian Voet en Marjan Berk, werden er in totaal 360 kaarten verkocht. Er gingen 120 mensen mee op de excursie, o.a. naar West-Friesland en Rotterdam. En het spetterende eindfeest met heerlijk diner, in WZH locatie de Sonneruyter, locatie Sonneburgh, werd opgevrolijkt door swingende muziek van Mark Lavender en het Duo de la Rosa. Het WOeJ-zomerprogramma 2006, in Leidschendam, was zeer gevarieerd, er waren dialezingen, een muziek avond, diverse workshops, een rondleiding door een plantenkas en een heerlijke barbecue. Elke activiteit werd

aangekleed met een hapje en drankje of een gezellige lunch. Het Zomergevoel werd afgesloten met een ouderwets gezellige dansavond, met muzikale begeleiding van de band "De jongens van Willems". Aan het zomergevoel 2006 hebben in totaal 156 personen deelgenomen.

#### **D. Kinderactiviteiten 2006**

Vanaf de zomer 2006 is er flink aan de slag gegaan met het programmeren van kinderactiviteiten in het nieuwe wijkcentrum de Groene Loper. De eerste activiteit bestond uit een kinderbingo en het maken en werpen van feestslingers op het schoolplein. Ruim 60 kinderen, maar ook ouders, kwamen naar deze gezellige middag, die afgesloten werd met het eten van pannenkoeken. Tot december 2006 zijn er 3 bingomiddagen geweest, waar gemiddeld 20 tot 30 kinderen aan mee deden. Vanaf november 2006 is er ook begonnen met een knutselmiddag op dinsdag. Er komen gemiddeld 15 tot 20 kinderen per keer. Deze activiteiten zijn voor alle kinderen in Leidschendam-Voorburg toegankelijk. Naast de bovenstaande activiteiten hebben er in de Groene Loper ook vakantieactiviteiten voor kinderen en een kinderrommelmarkt plaatsgevonden.

#### **Kinderwerk**

In wijkcentrum de Driesprong is tot april '06 een kookgroep met 12 kinderen actief geweest. Elke maandagmiddag, van half 5 tot half 6, waren zij aan het koken. Ter afsluiting van de kookgroep-cursus, werden ouders en bekenden uitgenodigd voor een echte diploma-uitreiking. De middag werd aangekleed met een koud buffet en de uitreiking van het kookboek. Die middag waren er 40 mensen aanwezig. Helaas is er in september niet gestart met een nieuwe kookgroep, wegens te weinig animo.

De woensdagmiddag/kindermiddag vond tot de voorjaarsvakantie 2006 plaats in Driesprong. In het kader van de brede school konden we na de vakantie terecht in de gymzaal van de Parachute. De kleedkamer heeft dienst als knutselkamer en in de gymzaal worden er verschillende sporten en spellen gedaan. De kinderen kunnen zelf kiezen of zij willen knutselen of sporten/spelen. Tussen de 15 en 25 kinderen doen mee aan deze activiteit.

#### **Activiteiten Na Schooltijd**

Op donderdagmiddag worden er naschoolse sport en spel activiteiten gedaan in de gymzaal van de Parachute. De activiteiten lopen van vakantie tot vakantie en vanaf groep 3 mag je meedoen. Met name de kinderen van basisschool de Parachute maken gebruik van deze activiteiten. De aantallen wisselen i.v.m. activiteiten die op school plaatsvinden zoals sportdag, lampionoptocht, kerstdiner, etc. Er kwamen gemiddeld 20 kinderen per keer.

#### **Vakanties**

Tijdens de schoolvakanties werden verschillende activiteiten georganiseerd in verschillende wijkcentra. Van darten, sport en spel en knutselen. In totaal hebben 300 kinderen de activiteiten bezocht.

### **Straatspeeldag**

In mei/juni wordt de nationale straatspeeldag georganiseerd. In Voorburg-Noord was in 2006 het plein aan de van Faukenbergestraat aan de beurt. Verschillende kraampjes en een spelenkermis werden neergezet, maar door het slechte weer waren er helaas niet zoveel kinderen. Ongeveer 80 kinderen hebben aan deze activiteit deelgenomen.

### **Samen buurten**

Ook dit jaar werd WOeJ gevraagd de kinderactiviteiten voor dit project te organiseren. Als je aan alle spellen had meegedaan stond daar een ijsje tegenover!

### **WoejPret**

Omdat de organisator van de WOeJPret ziek was, hebben Jaap Tenty en Lineke Smeels van WOeJ de zaak zo goed mogelijk waargenomen. Een vaste vrijwilligster van de WOeJPret, Carola Blom, werd als coördinator aangesteld. In Wijkcentrum Agora vonden er diverse activiteiten plaats en er werden excursies gemaakt. Ondanks het slechte weer, kwamen er gemiddeld 120 kinderen per dag.

### **E. Internetcafés**

In dienstencentrum Noord, ontmoetingscentrum de Schuitejager en Wijkcentrum de Groene Loper zijn er internetcafés beschikbaar. In een aparte hoek van de activiteitenruimten is plaats gemaakt voor een zgn. internetcafé. WOeJ organiseert computercursussen en inmiddels hebben velen zich verdiept in de mogelijkheden van de digitale snelweg. Indien gewenst kunnen gebruikers die geen ervaring hebben met de diverse mogelijkheden van de computer, assistentie krijgen van deskundige vrijwilligers.

### 4.3 Activering en Ondersteuning

#### Inhoud

Het bieden en/of organiseren van activiteiten, die voorzien in een zinvolle tijdsbesteding, zoals het aanbieden en/of ondersteunen bij het vinden van (vrijwilligers)werk, het bieden van hulp bij het vestigen van een relatie tussen een cliënt en een derde, het ondersteunen van personen en/of groepen bij het uitvoeren van activiteiten.

#### Functie

Het hebben van een zinvolle tijdsbesteding draagt ertoe bij, dat men actief blijft, het sociale netwerk in stand houdt, dan wel uitbreidt en maatschappelijk blijft participeren.

#### 4.3.1 Vrijwilligerspunt

Het Vrijwilligerspunt gaat per 1 januari 2006 van start als nieuw steunpunt voor vrijwilligers en instellingen met vrijwilligers. Er is een nieuwe naam en een nieuwe website [www.vrijwilligerspunt.nl](http://www.vrijwilligerspunt.nl) gelanceerd en er ligt een werkplan klaar om in 2006 het Vrijwilligerspunt binnen de Gemeente op de kaart te zetten. Eind 2005 is daartoe een subsidieaanvraag bij de Gemeente ingediend. Voor de eerste helft van 2006 wordt het bestaande budget voor de VrijwilligersVacaturebank en het Vrijwilligers Servicepunt van WeD ter beschikking gesteld. Medio 2006 wordt in de voorjaarsnota de subsidie voor het Vrijwilligerspunt Leidschendam-Voorburg toegekend.

De belangrijkste taken van het Vrijwilligerspunt zijn:

- Verstrekken van informatie op het gebied van wet- en regelgeving, rechten en plichten, onkostenvergoeding, verzekering, etc.
- Organisatie en bemiddeling van deskundigheidsbevordering
- Frontoffice voor vragen en het doorverwijzen naar derden
- Signaalfunctie voor Gemeente en Ondersteuners
- Vrijwilligersvacaturebank; plaatsen van vacatures, bemiddeling en intake van vrijwilligers.

De website [www.vrijwilligerspunt.nl](http://www.vrijwilligerspunt.nl) is al snel een drukbezochte website geworden. Gemiddeld wordt de website 2000 keer per maand bezocht. In 2006 zijn er ruim 130 vrijwilligers bemiddeld, waarvan er 86 zich via de website hebben aangemeld. Gemiddeld staan er 80 vacatures vacant. Vanaf juni 2006 is het Vrijwilligerspunt gestart met het benoemen van een Vrijwilliger van de Maand. Deze vrijwilliger wordt eens extra in het zonnetje gezet met een feestelijke taart, die door Echte Bakker Klink ter beschikking wordt gesteld. De vrijwilliger wordt geïnterviewd, met als doel het vrijwilligerswerk meer bekendheid te geven en anderen te enthousiasmeren. Het artikel van de Vrijwilliger van de Maand verschijnt in het Krantje, op de website van het Vrijwilligerspunt en wordt ingelijst voor de zgn. Wall of Fame bij het Vrijwilligerspunt. Ook verschijnt er maandelijks een advertentie in het Krantje met daarin de dienstverlening van het Vrijwilligerspunt nog eens toegelicht, een Vacature van de Maand en een kort overzicht van het recente

vacatureaanbod. Zowel het artikel van de Vrijwilliger van de Maand, als de Vacature van de Maand zorgen voor meer bekendheid van het Vrijwilligerspunt en haar dienstverlening, maar ook voor meer reacties van geïnteresseerden in vrijwilligerswerk. Eind 2006 is er voor de benoeming van een Vrijwilliger van de Maand een wachtlijst ontstaan. In het laatste kwartaal van 2006 zijn er twee Instructies Verantwoord Alcoholgebruik georganiseerd. Deze instructie is door de Drank- en Horecawet verplicht gesteld voor alle barvrijwilligers. Beide instructies trokken het maximum aantal deelnemers van 15 personen. In 2007 zal het Vrijwilligerspunt doorgaan met het aanbieden van deze cursus.

#### **4.3.2 Vrijwilligersdag**

WOeJ heeft ruim 500 vrijwilligers, die hun vrije tijd besteden (in meer of mindere mate) aan vrijwilligerswerk bij WOeJ. In de wijkcentra zijn de vrijwilligers bijvoorbeeld onmisbaar bij het uitvoeren van de barwerkzaamheden en als aanspreekpunt voor bezoekers die b.v. een kopje koffie of thee komen drinken en een praatje willen maken. Bijna alle diensten en producten van WOeJ zouden geen bestaansrecht hebben, zonder de inzet van zoveel vrijwilligers. Vrijwilligers zetten zich o.a. in bij de volgende projecten: bardiensten, tafeltje-dek-je, open eettafels, de vervoersdienst, de kwartaaluitgave KRAS, de klussendienst, oppasservice, administratie thuis, het signalerend huisbezoek, het internetcafé en het Vrijwilligerspunt. WOeJ organiseert voor alle vrijwilligers eenmaal per jaar een vrijwilligersdag/-uitje, als dank voor hun vrijwilligerswerk. In 2006 werden er op alle locaties een Kerstborrel voor de vrijwilligers georganiseerd en een mooi kerstpakket uitgedeeld. Uiteraard krijgt en verdient men ook buiten deze dag alle waardering en respect voor hun onmisbare bijdrage!

#### **4.3.3 Vrijwilligers verzekeringen**

WOeJ heeft voor haar vrijwilligers een collectieve Wettelijke Aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering. De vrijwilligers die gebruik maken van de eigen auto (o.a. chauffeurs tafeltje-dek-je en de vervoersdienst) krijgen hiervoor een onkostenvergoeding.

#### **4.3.4 Vrijwilligers Hulp Centrale**

De VHC is een telefonisch meldpunt, bezet door vrijwilligers, waar ouderen op werkdagen tussen 9.00 en 11.00 uur hun aanvraag kunnen indienen met betrekking tot vervoer, klussen, oppasservice en andere hulpvragen. Een kerngroep van de VHC regelt en organiseert de hulpverlening vanuit een kantoor in het dienstencentrum Noord. Eén van de ouderenwerkers is belast met de begeleiding van het team van 18 vrijwilligers. Er zijn ruim 1722 cliënten lid van de VHC.

#### **4.3.5 SeniorenNetwerk Leidschendam-Voorburg**

Het SeniorenNetwerk is een samenwerkingsverband tussen Voorburg en Leidschendam en heeft als doel de sociale activering van 55 plussers. Door middel van ontmoetingsmiddagen en het uitgeven van de SeniorenNetwerk Krant (waarin contactadvertenties kunnen worden geplaatst), kunnen senioren contact maken met leeftijdsgenoten. In het verslagjaar zijn er 3 kranten uitgegeven. Voor deelname aan het SeniorenNetwerk betaalt men een eigen bijdrage. Het SeniorenNetwerk heeft 95 leden. Maandagmiddag is er tussen 13:00 en 17:00 uur een (telefonisch) spreekuur in DC Noord. Alwaar (nieuwe) cliënten informatie en advies kunnen krijgen of hulp bij het opstellen van een advertentie. In 2006 zijn er ook weer diverse activiteiten voor de leden georganiseerd, waaronder een bezoek aan Blijdorp, een paaslunch, een boottocht naar Delftshaven en een kerstlunch.

#### **4.3.6 Activerend Huisbezoek**

De ouderenwerker van WOeJ selecteert de ouderen die in aanmerking wensen te komen voor activerend huisbezoek. Getrainde vrijwilligers gaan met een zekere regelmaat op huisbezoek bij de oudere met als doel de vereenzaming onder ouderen terug te dringen, die bijvoorbeeld te maken hebben het verlies van een partner, afnemende vitaliteit, een kleiner wordend netwerk, afgenomen financiële middelen. De insteek is een steviger sociaal netwerk rond de persoon op te bouwen, zodat de oudere de regie (weer) over zijn/haar eigen leven heeft. Na ongeveer een jaar moet dit doel bereikt zijn en stopt het activerend huisbezoek.

In 2006 hebben 9 vrijwilligers zich actief ingezet voor het activerend huisbezoek, met training en begeleiding van een beroepskracht van WOeJ hebben zij in totaal 257 bezoeken afgelegd, aan 12 cliënten.

## 4.4 Begeleiding en Behandeling

### Inhoud

Begeleiding en behandeling wordt onderverdeeld in de volgende typen:

- Begeleiding, Het op een gestructureerde manier ondersteunen van ouderen bij psychosociale problematiek.
- Training, Het systematisch oefenen van vaardigheden zoals “Meer bewegen voor Ouderen”: gymnastiek, yoga en sportief wandelen.

Een aanbod passend bij Begeleiding biedt WOeJ niet, WOeJ biedt wel Training voor de ouderen, om hen onder deskundige begeleiding te stimuleren voor bewegingsactiviteiten.

### Functie

Training draagt bij aan de functie ‘persoonsgerichte begeleiding’ met als doel, de bewegingsmogelijkheden van de oudere te vergroten, de oudere actief te houden en inzicht te geven in de mogelijkheden binnen hun eigen beperkingen. Het groepsgebeuren stimuleert tevens het onderhouden van sociale contacten.

#### 4.4.1 Meer bewegen voor ouderen

Meer bewegen voor ouderen (MBvO) is een verzamelnaam voor bewegingsactiviteiten in de vorm van:

- Gymnastiek
- Yoga
- Sportief wandelen

Deze drie vormen van bewegen vinden plaats onder begeleiding van een gediplomeerde docent, en vinden plaats in of vanuit o.a. de wijkcentra van WOeJ. De activiteiten zijn speciaal aangepast aan het tempo en de mogelijkheden voor ouderen. De deelnemersgroepen zijn klein zodat er voldoende persoonlijke aandacht is voor de oudere.

Voor Gymnastiek kan men terecht in dienstencentrum Noord, Wijkcentrum de Schuitejager, OranjeHoek, de Groene Loper, Agora, de Driesprong en Essensteyn. Voor Yoga kan men terecht in de Schuitejager, Oranjehoek en Agora. Er zijn 11 groepen gymnastiek, 9 groepen yoga, 5 groepen line/wereld-dance en 1 groep volleybal.

In 2006 zijn er 20 wandelingen gemaakt in het kader van Sportief wandelen. Er wordt tweemaal per maand gelopen, met uitzondering van de vakanties, dan wordt er vaak maar één keer gewandeld. Het afgelopen jaar hebben ruim 263 mensen aan de activiteiten van Sportief Wandelen deelgenomen. De wandelaars krijgen iedere maand bericht over de wandelingen van die maand. De opzet van de activiteit is beweging, algemene kennis, zowel op cultureel als op natuurgebied én contact met mensen.

## **4.5 Dienstverlening**

### **Inhoud**

Het aanreiken van elementaire hulp in de vorm van activiteiten en diensten, die voorzien in een concrete hulpvraag van inwoners van Leidschendam-Voorburg, zodat de zelfredzaamheid c.q. zelfstandigheid kan worden behouden of vergroot.

### **Functie**

Met dienstverlenende activiteiten wordt op praktische wijze invulling gegeven aan de functie 'sociale preventie en activering'. Dienstverlenende activiteiten kunnen een bijdrage leveren aan het langer zelfstandig kunnen blijven functioneren en kan het leven op een aantal punten veraangenamen. Een voorbeeld is het installeren van een alarmeringssysteem bij ouderen.

#### **4.5.1 Alarmering**

Onder alarmering wordt verstaan: het verzorgen van het alarmeringssysteem voor zelfstandig wonende ouderen. Deze kan zowel op sociale indicatie als op medische indicatie worden verstrekt.

Ouderen die alleen wonen, mogelijk wat afgelegen wonen, of problemen hebben met hun gezondheid, kunnen aangesloten worden op het alarmeringssysteem. Door deze aansluiting kunnen zij, in geval van nood, alarm slaan zodat daarna snel hulp geboden kan worden.

Door aangesloten te zijn op een alarmeringssysteem kan tevens het gevoel van veiligheid worden vergroot. Voor de opvang van het alarm en de aansturing van de hulpverleners heeft WOeJ een contract met de Zorglijn in Gouda. WOeJ geeft de cliënt twee mogelijkheden m.b.t. de invulling van de hulpverlening. Tijdens het intakegesprek kan de cliënt de keuze maken uit:

- Hulpopvolging door mantelzorgers
- Professionele hulpopvolging

De hulpverlening, na gemaakt alarm, wordt verricht door mantelzorgers van de cliënt of d.m.v. professionele hulpopvolging door medewerkers van de Woon Zorgcentra Haaglanden.

Eind 2006 waren er 183 ouderen aangesloten, waarvan 88 personen met professionele hulpopvolging. 33 cliënten van Zorg en Zekerheid met medische indicatie, en 60 cliënten met een sociale indicatie voor de mantelzorg. Indien ouderen een medische indicatie hebben en verzekerd zijn bij de ziektekostenverzekeraar Zorg en Zekerheid wordt het merendeel van de kosten vergoed.

#### **4.5.2. Vrijwilligers Hulp Centrale**

De Vrijwilligers Hulp Centrale is de overkoepelende meldcentrale voor het Particulier vervoer, de Klusjesdienst en de Oppasservice. Tussen 9:00 en 11:00 uur zijn zij telefonisch te bereiken.

### A. Particuliere Vervoersdienst

De vervoersdienst richt zich op ouderen en gehandicapten, woonachtig in Voorburg, Leidschendam en Stompwijk, die geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer. Dit vervoer op aanvraag is voor sociale en recreatieve doeleinden en incidenteel voor bijvoorbeeld een bezoek aan een arts.

De ruim 17221 cliënten van de vervoersdienst kunnen dagelijks gebruik maken van het vervoer. De ritten worden een dag van tevoren aangevraagd bij de vrijwillige receptiemedewerkers van de VHC.

#### Cliënten vervoersdienst:

Cliënten uit Leidschendam	701
Cliënten uit Voorburg	1021
<b>Totaal</b>	<b>1722</b>

#### Aantal vervoerde personen:

Leidschendam	8391	Waarvan 1088 buiten Leidschendam
Voorburg	9400	Waarvan 3324 buiten Voorburg
<b>Totaal</b>	<b>17791</b>	<b>Waarvan 4412 buiten Leidschendam-Voorburg</b>

De centrale beschikt over 18 vrijwilligers, die volgens rooster op werkdagen inzetbaar zijn. De vervoersdienst heeft 27 vrijwillige chauffeurs uit Leidschendam en 28 chauffeurs in Voorburg.

### B. Klusjesdienst

De cliënten van de VHC kunnen gebruik maken van de klusdienst. Deze dienst is opgericht omdat het vaak niet haalbaar is, om voor kleine klusjes een vakman te laten komen. Dit i.v.m. hoge loonkosten, lange wachttijden, etc. In de klusvoorwaarden zijn beperkingen aangebracht, om concurrentie en misbruik van de dienst te voorkomen. De klussen bestaan uit het ophangen van lampen, gordijnrails, schilderijen, het repareren van een kraan of het vervangen van een leertje, kleding verstellen, een tv of radio instellen of kleine tuinklusjes.

### Onderwerpen van de klusjes in 2006:

Type klusje	Aantal
Sanitair	14
Elektriciteit	22
Schilderen	8
Tuinwerkzaamheden	32
Timmerwerkzaamheden	11
Ophangen van:	
Gordijnen	4
Roeden	1
Schilderijen	5
Diversen	14
C.V. / Wasmachine	11
TV/Radio/Video	29
<b>Totaal</b>	<b>151</b>

Aanvragen voor grotere klussen worden doorverwezen naar de Dienstenwinkel in Den Haag. De klusjesdienst heeft in Voorburg 8 vrijwilligers en in Leidschendam 4 vrijwilligers.

### C. Vrijwillige Vervangende Mantelzorg

Indien men lid is of wordt van de VHC kan men gebruik maken van deze service. De oppasservice is een voorziening voor mantelzorgers van langdurig zieken, dementerenden of iemand met een handicap. Het doel is het ontlasten van de mantelzorger d.m.v. de inzet van een vrijwilliger voor een dagdeel. Hierdoor kan de mantelzorger even tijd nemen voor zichzelf en kan de zorg tijdelijk aan iemand anders worden overgedragen. De Vrijwillige Vervangende Mantelzorg heeft in totaal 10 vrijwilligers, die in totaal 40 keer actief zijn geweest.

### 4.5.3 De telefooncirkel

In Leidschendam zijn dagelijks vijf telefooncirkels actief. Het is een samenwerkingsproject van de WOeJ en het Rode Kruis. Een telefooncirkel is een groep mensen die elkaar iedere dag belt.

Op werkdagen worden de cirkels geopend en afgesloten via een medewerker van WOeJ. In het weekend wordt dit uitgevoerd door een medewerker van het Rode Kruis. Als zich, binnen de cirkel, een probleem zich voordoet, gaat

een medewerker van het Rode Kruis naar de desbetreffende cliënt om polshoogte te nemen. In totaal nemen er 25 personen deel aan de telefooncirkels.

#### **4.5.4 Administratie thuis**

"Administratie Thuis" is een project voor zelfstandig wonende ouderen, in Leidschendam en Voorburg, die hulp nodig hebben bij het voeren van hun administratie. Na een intakegesprek met de ouderenadviseur wordt vastgesteld wat voor soort ondersteuning nodig is. De werkzaamheden worden uitgevoerd door acht, voor dit project opgeleide, vrijwilligers. De vrijwilligers worden begeleid en ondersteund door een ouderenadviseur. Alle afspraken tussen de cliënt, de vrijwilliger en WOeJ worden in een contract vastgelegd.

Afhankelijk van de wensen, kunnen cliënten hulp krijgen bij:

- Het doornemen van de algemene post.
- Het ordenen van de administratie.
- Het regelen en controleren van het bank- en giroverkeer.
- Telefoneren met instanties.
- Het invullen van formulieren voor bijzondere bijstand, kwijtschelding van gemeentebelastingen, aanvragen huursubsidie, declaraties bij het ziekenfonds, etc.

Het uitgangspunt van het project is dat de cliënt zelf verantwoordelijk is en blijft voor de administratie. De administratieve ondersteuning wordt bij de cliënt thuis uitgevoerd. In het verslagjaar hebben 19 cliënten gebruik gemaakt van de dienstverlening van "Administratie Thuis".

#### **4.5.5 Sociëteiten en bridgeclubs**

In Leidschendam, Voorburg en Stompwijk zijn diverse ouderensociëteiten en clubs actief. Deze sociëteiten en clubs maken gebruik van de faciliteiten van één van de wijkcentra van WOeJ, of worden georganiseerd door een medewerker van WOeJ. Sociëteiten en clubs die onder meer gebruik maken van een WOeJ locatie of door WOeJ worden georganiseerd:

- Sociëteit "Veur", locatie Dienstencentrum "Noord", iedere zaterdagmiddag;
- Sociëteit "de Sluis", locatie ontmoetingscentrum "de Schuitemijer", op woensdagmiddag;
- Sociëteit "de Zwaan", locatie ontmoetingscentrum "de Schuitemijer" op maandagmiddag;
- Sociëteit "Stompwijk", locatie het Dorpshuis in Stompwijk, op dinsdagmiddag;
- Indische Soos, Locatie ontmoetingscentrum "de Schuitemijer", iedere 1e vrijdagmiddag van de maand;
- Indische Soos, Locatie dienstencentrum "Noord", iedere 3e vrijdagmiddag v.d. maand;
- Indische Soos, Locatie Sonneruyter, twee keer per maandag;

- Bridgeclub Kom, Kom...Maer, Wijkcentrum “de Groene Loper”, iedere maandagavond, dinsdagmiddag en donderdagavond;
- HCC, Haagsche Computerclub, Wijkcentrum “de Groene Loper”, twee keer per maand op woensdagavond;
- Tafeltennisclub, Wijkcentrum “Oranjehoek”, elke maandagavond.

#### **4.5.6 Beheer wijkcentra**

De organisatie van de diverse activiteiten en het beheer van de wijkcentra van WOeJ, wordt onder leiding van een beroepskracht uitgevoerd, met de medewerking van vele vrijwilligers. Onder beheer van de Wijkcentra wordt verstaan het organiseren en coördineren van cursussen en sociale- en recreatieve activiteiten. Er worden voorlichtingsbijeenkomsten gehouden, er vinden spreekuren van ouderenadviseurs plaats en men kan binnenlopen voor een kopje thee of koffie.

Dit jaarverslag geeft een beeld van het gebruik van de ruimtes in de gebouwen. Wijkcentrum de Schuitejager en Dienstencentrum-Noord richten zich specifiek op de ouderendoelgroep. Ouderen kunnen daar terecht voor verschillende diensten en sociale, educatieve en recreatieve activiteiten. Wijkcentrum Oranjehoek en de Groene Loper bieden voor jong én oud diensten en activiteiten aan. De Wijkcentra bieden ook ruimte aan de verschillende produkten van WOeJ, zoals het SeniorenNetwerk in de Schuitejager en het Vrijwilligerspunt in de Groene Loper. Alle medewerkers van WOeJ zijn werkzaam in één van de vier wijkcentra. Daarnaast bieden de centra vergaderruimte aan o.a. de ouderenbonden, wijkverenigingen, etc. Ruimtes in de centra zijn in het verslagjaar verhuurd aan: o.a. bridgeclubs, een postzegelvereniging, diverse bewonersverenigingen, de Trombosedienst, het Steunpunt Mantelzorg, de Rotaryclubs “Duivenvoorde” en “Vliet” en anderen. Bijlage I geeft een overzicht van activiteiten, verhuur en diensten in de wijkcentra.

#### **4.5.7 Busvervoer**

Het busvervoer van WOeJ is ook in 2006 zeer actief geweest. Met een groep van gemiddeld 25 vrijwillige chauffeurs werden er 7 dagen per week, vier bussen ingezet. Eind 2006 is daar een vijfde bus bijgekomen.

De bussen worden ingezet voor groepsvervoer naar en van de dagbesteding voor de verzorgingshuizen Rustoord en de Sonneruyter. Doordeweeks rijden de bussen 8 ritten per dag, met een gemiddelde bezetting van 10-13 personen. In het weekend zijn dit 6 à 7 ritten. Naast het vervoer voor Rustoord en de Sonneruyter, worden de bussen ook ingezet voor rolstoelvervoer voor particulieren. Door de twee verzorgingshuizen worden de bussen ook ingeschakeld bij dagjes uit en andere activiteiten.

## 4.6 Verzorging

### Inhoud

Het aanreiken van materiële hulp in de vorm van verzorging, die het dagelijks functioneren en de zelfredzaamheid kunnen bestendigen c.q. verbeteren.

### Functie

Bij het zelfstandig blijven wonen en een toenemende behoefte aan zorg, is het van belang dat er bijvoorbeeld dagelijks een maaltijd thuisbezorgd kan worden. Ook in tijdelijke situaties (bijvoorbeeld na een ziekenhuisopname) kan men op de maaltijdvoorziening terugvallen. Open Eettafels hebben vooral ook een sociale functie; door het gezamenlijk eten van de warme maaltijd ontstaat de gelegenheid om met anderen contacten te leggen.

### Maaltijdvoorziening

De maaltijdvoorziening van WOeJ bestaat uit drie delen:

- Tafeltje-dek-je Leidschendam en Voorburg
- Tafeltje-dek-je Stompwijk
- Open eettafel in dienstencentrum Noord

#### 4.6.1 Tafeltje-dek-je in Leidschendam en Voorburg

De doelstelling van Tafeltje-dek-je is:

Het bezorgen van maaltijden aan huis, aan ouderen en gehandicapten, die (tijdelijk) niet in staat zijn zelf voor een maaltijd te zorgen en ook niet in staat zijn gebruik te maken van de open eettafels in zorgcentra of Dienstencentrum Noord. Tafeltje-dek-je levert een belangrijke bijdrage aan het zelfstandig functioneren van ouderen en gehandicapten.

WOeJ bezorgt in Leidschendam van maandag t/m vrijdag een koelversmaaltijd die bereid is in de keuken van het verpleeghuis Prinsenhof in Leidschendam. Voor het weekend kunnen de gebruikers diepvriesmaaltijden bestellen. Ook in 2006 bestaat in Leidschendam de extra mogelijkheid om twee keer per week diepvriesmaaltijden thuis te laten bezorgen. Een voordeel van de diepvriesmaaltijdlevering is het ruime assortiment. De cliënten hebben een keuze uit 34 verschillende maaltijden. In Voorburg kunnen gebruikers van maandag tot en met vrijdag gebruik maken van warme maaltijden en in het weekend van diepvriesmaaltijden. De warme maaltijden worden dagelijks geleverd en de diepvriesmaaltijden twee keer per week. Voordeel van de dagelijkse levering is de signaalfunctie die de chauffeurs daardoor hebben. Als er behoefte is aan extra zorg of ondersteuning wordt dit doorgegeven aan de ouderenadviseurs, die contact op kunnen nemen met de cliënt of de contactpersoon van de cliënt.

#### **4.6.2 Tafeltje-dek-je in Stompwijk**

In samenwerking met de Stichting Tafeltje-dek-je Zoeterwoude en de Katholieke Bond van Ouderen afdeling Stompwijk worden vijf dagen in de week warme maaltijden bezorgd in Stompwijk. De maaltijd wordt bereid in het zorgcentrum Emmaüs in Zoeterwoude. Dagelijks worden er ongeveer 6 maaltijden bezorgd, nagenoeg alle cliënten zijn 75-plus. Aan het project werken 12 vrijwilligers van de KBO-Stompwijk mee; de leidsters regelen de gang van zaken. WOeJ is hier nagenoeg geen tijd aan kwijt.

#### **4.6.3 Open Eettafel, DC Noord**

Dagelijks van maandag tot vrijdag rond het middaguur kunnen ouderen gebruik maken van de open eettafel. Men kan een keuze maken uit een groot assortiment diepvriesmaaltijden. Afhankelijk van welke dag men komt eten krijgt men tevens soep/een toetje of een drankje/koffie bij de maaltijd.

#### **Maaltijdvoorziening 2006:**

<b>Tafeltje Dekje Leidschendam</b>	<b>Hoeveelheid maaltijden afgenomen:</b>
Koelverse maaltijden	12.960 maaltijden
Diepvries maaltijden	4.482 maaltijden
<b>In totaal</b>	<b>17.442 maaltijden in Leidschendam</b>

<b>Open Eettafel</b>	<b>Hoeveelheid maaltijden afgenomen:</b>
<b>In totaal</b>	<b>3.400 maaltijden Open Eettafel</b>

<b>Tafeltje Dekje Voorburg</b>	<b>Hoeveelheid maaltijden afgenomen:</b>
<b>In totaal</b>	<b>21.685 maaltijden in Voorburg</b>

<b>Tafeltje Dekje Stompwijk</b>	<b>Hoeveelheid maaltijden afgenomen:</b>
<b>In totaal</b>	<b>977 maaltijden in Stompwijk</b>

## **4.7 Coördineren en Signaleren**

### **Inhoud Coördineren**

Het coördineren van dienst- en hulpverlening in samenwerking met andere organisaties en/of voor individuele personen, door:

- Onderkenning van samenwerking
- Actieve samenwerking met de gemeente en andere organisaties

### **Inhoud signalering**

Het doelgericht, bewust handelen van WOeJ om maatschappelijke tekorten te onderkennen en onder de aandacht te brengen bij de diverse gespecialiseerde organisaties, door:

- systematisch inventariseren van knelpunten en oplossingsrichtingen te formuleren
- laten zien en inzien van maatschappelijke tekorten
- behartigen van belangen van onze doelgroepen in overlegorganen en/of overlegstructuren

### **Functie coördinatie en signalering**

Met coördinatie en signalering wordt een bijdrage geleverd aan de drie kernfuncties van welzijn ouderen:

- persoongerichte hulpverlening
- sociale preventie
- maatschappelijke activering

### **Relatie met andere diensten**

De dienst “coördinatie” en “signalering” heeft verbindingen met alle andere diensten van de Stichting Welzijn Oud en Jong.

Coördinatie en signalering kan leiden tot bijstelling c.q. uitbreiding van het dienstenaanbod.

### **Activiteitentypen**

1. Samenwerking en participatie in overleg/samenwerkingsorganen;
2. Signalering d.m.v. spreekuren, signalerend huisbezoek e.d.

#### **4.7.1 Samenwerking en Participatie**

WOeJ heeft in 2006 regelmatig overleg gehad, met diverse organisaties zoals:

- de gemeente Leidschendam-Voorburg;
- woningbouworganisaties;
- thuiszorgorganisaties;
- zorgcentra, verpleeghuizen, huisartsen;
- Parnassia;
- Medisch Centrum Haaglanden, locatie Antoniushove
- Etc.

Dit overleg heeft als doel een integraal, vraaggestuurd aanbod van voorzieningen voor de inwoners van Leidschendam-Voorburg te ontwikkelen. In diverse werkgroepen vindt afstemming plaats m.b.t. wonen, welzijn en zorg. Getracht wordt een oplossing te vinden voor geconstateerde knelpunten. WOeJ staat in direct contact met de doelgroep, o.a. door het contact met de bezoekers aan de wijkcentra, deelnemers aan activiteiten, de huisbezoeken in het kader van het signalerend huisbezoek en de spreekuren van de ouderenadviseurs. Hierdoor kan veel relevante informatie worden verzameld en geregistreerd over de leefsituaties, de vraag en de behoeftes.

### **Woonservicezones**

Welzijnsbeleid op het gebied van wonen, welzijn en zorg wordt in 2006 steeds belangrijker. Niet alleen omdat de bevolking verder aan het vergrijzen is, maar ook omdat er per januari 2007 een nieuwe wet, de WMO, wordt geïntroduceerd, waarin de overheid inzet in het zo lang mogelijk zelfstandig laten functioneren van mensen, in hun eigen woonomgeving. Dit betekent dat een goede spreiding van zorg en welzijn van groot belang is. De zorg, maar ook de welzijnsdiensten worden indien nodig bij de mensen thuis gebracht. In de Gemeente Leidschendam-Voorburg wordt er met 26 andere organisaties gewerkt aan de ontwikkeling van woon-servicezones. De gemeente is opgedeeld in 12 wijken, iedere wijk krijgt een wijkservicepunt. In elke wijk is één van de 26 partijen trekker, die het voortouw neemt in het realiseren van het wijkservicepunt en de belanghebbende partijen daarin samenbrengt. WOeJ is trekker van de twee pilot-servicepunten in de wijken Duivenvoorde en Bovenveen.

De kern van de woonservicezones is een dekkend netwerk van voorzieningen. Deze voorzieningen, zoals geschikte woningen voor ouderen, winkels, gezondheids- en welzijnsdiensten en vervoersmogelijkheden worden geïntroduceerd. Indien de voorzieningen in een bepaalde wijk onvoldoende zijn wordt er gekeken naar andere aangrenzende wijken en indien daar voorzieningen aanwezig zijn wordt er gekeken naar de vervoersmogelijkheden om deze voorzieningen te bereiken.

Het project Wonen, Welzijn en Zorg (WWZ) kent diverse werkgroepen, WOeJ is vertegenwoordigd in de stuurgroep, de werkgroep servicezones en de sub-groepen Bovenveen en Duivenvoorde.

In het verslagjaar heeft WOeJ een Vrijwilligerscoach kunnen aanstellen, die de werving, begeleiding en coaching van vrijwilligers voor het WWZ-project gaat verzorgen. Alle wijkservicepunten zullen bemand worden door vrijwilligers, die ondersteund worden door beroepskrachten uit de professionele instanties. De Vrijwilligerscoach is er in 2006 in geslaagd om een groep van 15 vrijwilligers te verzamelen, die de bemanning van het eerste pilot-wijkservicepunt op zich zullen gaan nemen. De officiële pilotlocatie zal medio 2007 geopend worden in de wijk Duivenvoorde.

In de wijk Duivenvoorde werkt WOeJ samen met de woningstichting Duivenvoorde en de thuiszorgorganisatie Florence. In 2006 is er gezamenlijk een informatiepunt gerealiseerd in het gebouw D van het complex Duivenvoorde. Dit informatiepunt is open op werkdagen van 10.00 tot 12.00 uur en wordt bemand door medewerkers van bovengenoemde instellingen. Het punt wordt hoofdzakelijk bezocht door de bewoners van de seniorenwoningen van de Stichting Duivenvoorde. De bedoeling van het Wijkservicepunt Duivenvoorde is dat deze toegankelijk wordt voor alle bewoners van de wijken Duivenvoorde, de Amstel en de Zijde. Daartoe zal het informatiepunt naar een beter zichtbare en aparte locatie gaan verhuizen, aan de buitenzijde van de flat Duivenvoorde. Om dit servicepunt te realiseren, moet er eerst e.e.a. binnen de locatie verbouwd en gebruiksvriendelijk gemaakt worden. De in gebruik name van deze nieuwe locatie loopt samen met de officiële opening van het eerste wijkservicepunt en de bemanning van vrijwilligers.

Een aantal vrijwilligers hebben in 2006 reeds stage gelopen bij de verschillende instanties, om straks de bezoekers goed te woord te kunnen staan. In 2007 zullen deze stages voortgezet worden, evenals de werving, training en coaching van de (nieuwe) vrijwilligers.

De gemeente heeft in 2005 een informatiezuil in Dienstencentrum Noord geplaatst. Deze informatiezuil bleek voor de, met name oudere, bezoeker niet erg toegankelijk. Deze groep is niet gewend informatie op digitale manier te verkrijgen. WOeJ heeft een vrijwilliger bereid gevonden om één ochtend in de week ouderen te helpen bij de bediening van de zuil.

#### **4.7.2 Signalering**

Door de concrete dienstverlening van WOeJ, zoals het Vrijwilligerspunt, de spreekuren van de ouderenadviseurs, huisbezoeken, alarmering, tafeltje-dek-je, het beheer van wijkcentra en de activiteiten, zijn de lijnen naar de inwoners van Leidschendam-Voorburg erg kort en de signalen snel waar te nemen. Individuele problemen worden zo mogelijk door WOeJ medewerkers opgelost en/of via bemiddeling naar de geëigende instellingen doorverwezen. Via het signalerend huisbezoek worden geconstateerde problemen verwerkt in een schriftelijke rapportage. Dit rapport wordt met de relevante organisaties besproken. De coördinator van het Vrijwilligerspunt en de Vrijwilligerscoach hebben in 2006 regelmatig overleg gehad met de Gemeente en met de Wethouders Beimers en Rensen, om de ontwikkelingen op het gebied van vrijwilligerswerk en de belangrijke signalen te bespreken. De beroepskrachten van WOeJ komen op regelmatige basis bij elkaar om ook onderling de ervaringen en signalen te bespreken.

## 5 Toelichting op jaarrekening 2006

Zoals aangegeven in het voorwoord, is het eerste jaar nogal ingrijpend geweest voor de organisatie. Omdat vooraf niet kon worden voorzien in welke mate de impact en de omvang van de bezuinigingen al in 2006 tot majeure effecten zou leiden is voor dat jaar gewoon uitgegaan van een autonome ontwikkeling. Ook is geen rekening gehouden met de taakuitbreidingen die in de tweede helft van het jaar meer zeker werden.

### **Verschillen begroting en jaarrekening 2006**

De grote verschillen op bladzijde 8 van de jaarrekening, met de begroting van het jaar 2006, waarin eigenlijk al de ingrijpende maatregelen zijn genomen om met een sluitende exploitatie in 2007 te beginnen, representeren de ingrijpendheid van de maatregelen.

Zo zijn bij de autonome begroting minder taken voorzien, waardoor er ook uitgegaan is van een substantieel lager subsidieniveau. Er was slechts een bedrag van 25.000 voorzien voor het vrijwilligerspunt en geen bedrag voorzien voor de Groene Loper. Deze twee posten zijn de belangrijkste verklaring voor het grote verschil tussen de begrote baten en de uiteindelijk gerealiseerde baten.

Bij de personele uitgaven zijn dan ook voor de bovengenoemde taken meer uitgaven gedaan en voorts heeft de bovengemiddelde belasting van het personeel geleid tot extra uitgaven voor invalkrachten en overuren c.q. meer uren dan begroot.

Verder is bij de afschrijvingskosten een inhaalafschrijving opgenomen omdat de economische levensduur van de bussen te lang was. Eind 2006 werd duidelijk dat de bussen vanwege de grote reparaties eigenlijk aan vervanging toe waren. Vanwege de onzekere liquiditeitspositie op dat moment is er voor gekozen om alleen het noodzakelijk onderhoud te doen en nog niet tot vervanging over te gaan. Voorts zijn voor het eerste jaar de afschrijvingskosten opgenomen van de vervangen computers die nog door het voormalige WeD zijn aangeschaft.

Als vierde post op bladzijde 8, met meer dan 10% verschil, resteert tenslotte de Fusie & Reorganisatiekosten. Deze post van 292.533 euro was in het geheel niet geraamd. Een specificatie van deze kosten is opgenomen op bladzijde 22 van de jaarrekening en betreft met name ontslaguitkeringen en juridische bijstand.

### **Met het oog op de toekomst**

Met het oog op de toekomst en mede aangestuurd door het onderzoek van Berk is kritisch naar de toekomstvastheid van de balans gekeken. Om ook op langere termijn de continuïteit zeker te stellen is uitgaande van het huidige activiteitsniveau gekeken welke reserves en voorzieningen noodzakelijk zijn om voor de middellange termijn de noodzakelijke vervangingen zeker te stellen. Dit heeft geleid tot een herbestemming van de algemene reserve waardoor nog eens bevestigd werd dat voor ontslaguitkeringen geen reserve gevormd was.

Per saldo laat de balans op bladzijde 7 een negatieve egalisatiereserve van 253.182 euro zien. Eerst na aanvulling van deze reserve is er voldoende liquiditeit voor de noodzakelijke vervangingen.

## BIJLAGE 1

### Cijfers Recreatie en Educatie 2006

#### Activiteiten Schuitemaker:

<b>Activiteit</b>	<b>Aantal deelnemers</b>	<b>Frequentie</b>
Ouderenkoor	59	Wekelijks
Yoga	32	Wekelijks
Ouderengymnastiek	20	Wekelijks
Losse bezoekers		
Biljart	13	Dagelijks
Bridgen	214	Wekelijks
Oudersociëteit	85	Wekelijks
Sjoelen	18	Wekelijks
Tekenen/Schilderen	40	Wekelijks
Bingo	65	Maandelijks
Indische Soos	40	Maandelijks
Bloemschikken	14	Maandelijks
Internet	5	Wekelijks
PC voor beginners	30	Cursusperiode
PC Windows + Word	10	Cursusperiode
Digitale fotooverwerking	10	Cursusperiode
Fietstochten	45	Cursusperiode

### Activiteiten Dienstencentrum-Noord:

<b>Activiteit</b>	<b>Aantal deelnemers</b>	<b>Frequentie</b>
Volksdansen	25	Wekelijks
Ouderengymnastiek	30	Wekelijks
Sportief wandelen	15	Wekelijks
Biljartclub	18	Wekelijks
Losse bezoekers Biljart	15	Dagelijks
Bridgen	100	Wekelijks
Ouderen sociëteit	45	Wekelijks
Gehandicaptenssoos	31	2-Wekelijks
Bibliotheek	45	Wekelijks
Sjoelen	32	2-Wekelijks
Engelse les	20	6 maanden per jaar
Tekenen/Schilderen	10	Wekelijks
Biljartclub DSS	20	2 x per week
Naailes	8	Wekelijks
Eucharistieviering	20	Wekelijks
Zondags koffie-uurtje	15	Wekelijks
Bingo	60	2-Wkelijks
Indische Soos	25	Maandelijks
Internet	4	Wekelijks
Linedancing	12	Wekelijks
Crea cursus	12	Wekelijks
Klaverjassen (bewonerscommissie)	24	2-Wekelijks
Klassieke Muziekmiddag	35	Maandelijks
Kapper	45	Wekelijks
Pedicure	15	2-Wekelijks

### Activiteiten Oranjeboek:

<b>Activiteit</b>	<b>Aantal deelnemers</b>	<b>Frequentie</b>
Dicentoria koor	20	Wekelijks
Inikoor	20	Wekelijks
Yoga	10	Wekelijks
Ouderengymnastiek	10	Wekelijks
Biljart voor dames	2-4	Wekelijks
Bridgen		Wekelijks
Ouderen sociëteit		Wekelijks
Sjoelen	8	Wekelijks
Tekenen/Schilderen	8	Wekelijks
Italiaanse les	8	Maandelijks
Nederlandse les voor Engelse kinderen	6-8	Wekelijks/cursusperiode
Engelse les voor kinderen	7	Wekelijks/cursusperiode
Franse les voor kinderen	6-8	Wekelijks/cursusperiode
Spaanse les voor kinderen	6	Wekelijks/cursusperiode
Franse les voor volwassenen	7	2-Wekelijks
Engelse les voor volwassenen	8	Wekelijks/cursusperiode
Spaanse les voor volwassenen	8	Wekelijks/cursusperiode
Japans Bloemschikken	8	2-Wekelijks
Tafeltennis	10	Wekelijks
Jongereninloop Streetcare	15	3x per week
Les edelsmeden	14	2 lessen per week
Chineng	9	Wekelijks
Qigong	8	2x per week
Oriëntaals buikdansen	8	Wekelijks
Boetseren	5	Wekelijks
Handarbeid door Reuma Patiëntenvereniging	10	2x per week, groep van 5
Handarbeid door Rode Kruis	5	Wekelijks
Bingo	20	Maandelijks
Klaverjassen voor vrijwillige chauffeurs WOeJ	12	2-Wekelijks
Koersbal	8	Wekelijks
Jeu des Boules	7	Wekelijks
Biljart, vrije inloop	5-7	Wekelijks
Kapster	Eigen klantenbestand	Dinsdag, donderdag en vrijdag
Pedicure	Eigen klantenbestand	Woensdag

### Activiteiten de Groene Loper:

Activiteit	Aantal deelnemers	Frequentie
Bridgeclub Kom Kom...Maer	210	Wekelijks, 3 groepen
Patchwork groep	9	Cursusperiode, 6x in 2006
Klaverjassen	12	Wekelijks
Tennessee Country Dancers	42	Wekelijks
HCC Haaglanden Computerclub	50	2-Wekelijks
Engelse Conversatieles	18	Wekelijks, 3 groepen
Yoga	8	Wekelijks
Tekenen en Schilderen	10	Wekelijks
Koor "de Vrolijke Noot"	20	Wekelijks
Leren is zijn	Eigen klantenbestand	Wekelijks
Kunstgeschiedenis	40	Cursusperiode van 11 lessen
Naailes	8	Wekelijks
Modelbouwtreinen	5	Wekelijks
Vrouwengym	15	Wekelijks

### Enkele opmerkingen ten aanzien van bovenstaand schema's:

In het schema is niet opgenomen:

- Bezoekers die alleen langskomen voor koffie/thee of een praatje;
- Gebruikers van de vergaderruimtes;
- Bijeenkomsten van vrijwilligers per product/dienst;
- Bezoekers van de kortlopende cursussen en incidentele activiteiten;
- Bezoekers van activiteiten die door de Bewonerscommissies of bijvoorbeeld het Oranjecomité Duivenvoorde zijn georganiseerd;
- Bezoekers die langskomen voor informatie voor een product of dienst
- Bezoekers van de Sociaal Raadslieden en het Informatie en Adviespunt in Wijkcentrum de Groene Loper

## BIJLAGE 2

### Cijfers Dienstverlening 2005

#### **Vervoer, klussendienst en Vrijwillige Vervangende Mantelzorg (VVM):**

<b>Aantal</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
Ritten/personen	8.169	9.021	8.836	17.791
Klussen	113	141	107	151
VVM cliënten	9	2	4	2
Aantal bezoeken VVM	108	41	38	40

<b>Aantal Vrijwilligers</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
Vervoersdienst	37	39	35	55
Centrale				18
Klusjesdienst	5	2	4	12
VVM	6	2	4	10

#### **Verzorging, Maaltijdvoorziening**

<b>Aantal</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
Tafeltje Dekje Leidschendam	22.042	18.975	21.792	17.442
Tafeltje Dekje Voorburg				21.685
Tafeltje Dekje Stompwijk	2.302	1.868	912	977

#### **Specificatie Open eettafel in het Dienstencentrum "Noord":**

<b>Aantal</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
Maaltijden voor de Open Eettafel	4.636	3.499	3.575	3.400
Levering aan dagverzorging	106	255	geen	geen